



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРОЛЕТАРСКИЙ»
(АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ»
№ 01/2017-ЛА от «17» марта 2017 г.

**Положение
о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений
между
образовательной организацией и
обучающимися**

рег. № ЛА-01/2017

Москва 2017

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Порядок оформления возникновения и изменения отношений в сфере образования	3
3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений в сфере образования	4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АНО ЦДПО «Пролетарский», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО ЦДПО «Пролетарский» (далее - Организация) и обучающимися.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных профессиональных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений – Организация, обучающиеся, педагогические работники и их представители.

2. Порядок оформления возникновения и изменения отношений в сфере образования

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ директора о приеме лица на обучение в Организацию.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.3. Изданию приказа о приеме на программу дополнительного профессионального образования предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг (далее – Договор).

2.4. В Договоре указываются основные характеристики дополнительной профессиональной программы, на которую зачислен обучающийся, в том числе вид программы дополнительного профессионального образования повышение квалификации/профессиональная переподготовка, наименование образовательной программы, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), форма обучения.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме между Организацией и заказчиком обучения.

2.6. Договор действует в течение периода обучения, если иное не оговорено условиями Договора.

2.7. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.9. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Организации.

2.10. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе заказчика обучения по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

2.11. Основанием для изменения отношений в сфере образования является приказ, изданный директором Организации. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор.

2.12. Права и обязанности обучающихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений в сфере образования

3.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2.

3.2. Отношения в сфере образования могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе заказчика обучения в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе Организации:
 - в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине заказчика обучения его незаконное зачисление;
 - в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли заказчика обучения и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

3.3. При оставлении обучающимся Организации для продолжения обучения в другой образовательной организации, обучающийся подает заявление на имя директора Организации об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора Организации.

3.5. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе заказчика обучения не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств перед Организацией, если иное не оговорено условиями Договора.

3.6. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ директора Организации об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности заказчика обучения и обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. При досрочном прекращении отношений в сфере образования Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о переводе по образцу, самостоятельно становливаемому Организацией.